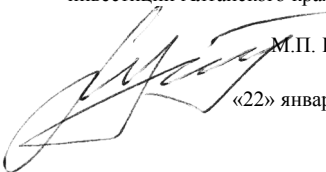


УТВЕРЖДАЮ
Заместитель Губернатора Алтайского края,
начальник Главного управления экономики и
инвестиций Алтайского края

 М.П. Щетинин
«22» января 2009 г.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ
РЕКОМЕНДАЦИИ**
**по формированию тарифов на перевозки
пассажиров и багажа железнодорожным
транспортом в пригородном сообщении на
территории Алтайского края**

г. Барнаул 2009

ББК: 65.372-861.14
М 545

Под общей редакцией доктора технических наук
профессора М.П. Щетинина

Авторский коллектив:

М.П. Щетинин
Т.Г. Бондаренко
С.Н. Белоусов
Н.В. Логина

М 545

Методические рекомендации по формированию тарифов на перевозки пассажиров и багажа железнодорожным транспортом в пригородном сообщении на территории Алтайского края /под ред. д.т.н. проф М.П. Щетинина.-Барнаул, 2009. 22 с.

Методические рекомендации предназначены для экономистов организаций, оказывающих услуги по перевозке пассажиров и багажа железнодорожным транспортом в пригородном сообщении на территории Алтайского края.

При подготовке издания и приложений на CD-диске использовалась информационно-правовая система «ГАРАНТ»

ISBN 978-5-904404-04-8

© Главное управление экономики и инвестиций Алтайского края

Оглавление

1. Цели, задачи, область применения	4
2. Основные понятия	5
3. Порядок представления материалов, рассмотрения и установления тарифов	5
4. Основные принципы формирования тарифов на перевозки пассажиров и багажа железнодорожным транспортом	8
5. Список использованных источников	10
ПРИЛОЖЕНИЯ	11-20

1. Цели, задачи, область применения

Методические рекомендации (далее - Методика) разработаны во исполнение постановления Правительства Российской Федерации от 07.03.1995 N 239 «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)», Положения о Главном управлении экономики и инвестиций Алтайского края (далее - Главное управление), утвержденного постановлением Администрации Алтайского края от 19.01.2006 № 9.

Согласно постановлению Правительства Российской Федерации от 07.03.1995 № 239 «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)» органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации предоставлено право регулирования цен (тарифов) на перевозки пассажиров и багажа железнодорожным транспортом в пригородном сообщении по согласованию с Министерством путей сообщения Российской Федерации (железными дорогами) и при условии возмещения убытков, возникающих вследствие регулирования тарифов, за счет соответствующих бюджетов субъектов Российской Федерации.

Администрацией края ежегодно заключаются Соглашения о взаимодействии и сотрудничестве с ОАО «Российские железные дороги», в которых предусматривается компенсация из краевого бюджета суммы убытков от перевозок пассажиров железнодорожным транспортом в пригородном сообщении.

Методика определяет единый механизм расчета тарифов на перевозки пассажиров железнодорожным транспортом в пригородном сообщении на территории Алтайского края и предназначена для решения следующих задач:

- создания механизма согласования интересов организаций, предоставляющих услуги, и потребителей;
- защиты экономических интересов потребителей от монопольного повышения тарифов;
- выявления непроизводительных затрат и внутренних резервов организаций с целью повышения эффективности перевозок.

Настоящая Методика устанавливает единые требования к формам информационного обеспечения, необходимого для проведения экспертизы ценообразования и применения тарифов на перевозки пассажиров железнодорожным транспортом в пригородном сообщении.

2. Основные понятия

Тариф - система ценовых ставок на оплату пригородных пассажирских железнодорожных перевозок потребителями данной услуги.

Государственное регулирование тарифов - реализация ценовой политики установленным методом.

Экспертиза тарифов - процедура оценки достоверности и обоснованности размера расходов, включаемых в состав тарифа.

Услуги по перевозке пассажиров и багажа железнодорожным транспортом в пригородном сообщении - обеспечение перевозок пассажиров в пределах пригородной зоны вокруг городов на расстоянии, не превышающем 150 км.

Потребитель услуги - физическое лицо, осуществляющее пользование железнодорожным пассажирским транспортом в пригородном сообщении.

Перевозчик - хозяйствующий субъект, осуществляющий деятельность, связанную с перевозкой пассажиров.

Отправленные пассажиры - расчетная величина, представляющая собой сумму всех отправленных пассажиров со всех станций, находящихся на территории Алтайского края.

3. Порядок представления материалов, рассмотрения и установления тарифов

Для обоснования размера тарифов на перевозки пассажиров железнодорожным транспортом в пригородном сообщении на территории Алтайского края Перевозчик представляет в Главное управление следующие материалы (на бумажном носителе):

-письменное заявление по установлению тарифов на перевозки пассажиров железнодорожным транспортом в пригородном сообщении на определенный период регулирования;

-пояснительная записка, причины изменения тарифов, тарифное меню на период регулирования;

-копии учредительных документов;

-уведомление налогового органа о применении системы налогообложения;

- приказ об учетной политике на регулируемый год;

-формы бухгалтерской, статистической и налоговой отчетности на последнюю отчетную дату (для организаций, применяющих общую систему налогообложения):

форма N 1 «Бухгалтерский баланс»;
форма N 2 «Отчет о прибылях и убытках»;
форма N 3 «Отчет об изменениях капитала»;
форма N 4 «Отчет о движении денежных средств»;
форма N 5 «Приложение к бухгалтерскому балансу»;
форма N 5-3 «Сведения о затратах на производство и реализацию продукции (товаров, работ, услуг)»;
форма П-1 «Сведения о производстве и отгрузке товаров и услуг»;
форма П-2 «Сведения об инвестициях»;
форма П-3 «Сведения о финансовом состоянии организаций»;
форма П-4 «Сведения о численности, заработной плате и движении работников».

Организации, применяющие иные режимы налогообложения, представляют бухгалтерскую, статистическую и налоговую отчетность, предусмотренную законодательством Российской Федерации о налогах и сборах для данного режима налогообложения, [1].

-уведомление о размере страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

-копии договоров с организациями на оказание услуг Перевозчику со всеми приложениями к ним;

-штатное расписание;

-положение о премировании работников;

-коллективный договор, действующий на предприятии, с дополнениями и изменениями к нему на регулируемый год;

-расчет нормативной численности по категориям работников на регулируемый год;

-справку о среднесписочной численности и среднемесячной заработной плате за предшествующий отчетный год и последний отчетный период по категориям работников;

-расшифровку начисленных амортизационных отчислений за последний отчетный период;

-список маршрутов с указанием номеров поездов за каждый период действия в течение предшествующего отчетного года и на регулируемый период;

-отчет ЦО-22 пригород (отправленные и перевезенные пассажиры, пассажирооборот, населенность и пробег вагонов) по Алтайскому краю за предшествующий отчетный год и последний отчетный период;

- расчет расходов, предъявляемых ОАО «РЖД» и другими организациями (Приложения 1 - 8);

- анализ показателей финансово-экономической деятельности Перевозчика (Приложение 9);
- дополнительные материалы (по усмотрению Перевозчика).

Представляемые материалы должны отвечать следующим общим требованиям: документы должны быть сброшюрованы, страницы пронумерованы с оглавлением по разделам, все расчетные таблицы и копии документов подписаны руководителем и заверены печатью Перевозчика.

Перевозчик, обратившийся в Главное управление и представивший документы по обоснованию установления (изменения) тарифов, несет ответственность за достоверность данных и обеспечение их экономической обоснованности. Руководители хозяйствующих субъектов несут персональную ответственность за достоверность представленных документов в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, [2].

Письменное заявление по установлению тарифов на перевозки пассажиров и багажа железнодорожным транспортом регистрируется с присвоением регистрационного номера и указанием даты получения, а также помечается специальным штампом Главного управления.

Главное управление проводит предварительную проверку заявления на предмет наличия оснований для установления тарифов на перевозки пассажиров железнодорожным транспортом в пригородном сообщении и полноты представленных материалов к заявлению, предусмотренных настоящей Методикой. По результатам проверки заявления принимается решение о принятии материалов к рассмотрению, либо об отказе.

Решение об отказе в рассмотрении материалов принимается в случае, если представленные документы не соответствуют требованиям, предусмотренным настоящей Методикой. При этом Главное управление возвращает заявителю в течение 7 рабочих дней документы на доработку с письменным указанием оснований, по которым они возвращаются. Возврат органом регулирования материалов на доработку не является препятствием для повторного обращения с заявлением об установлении тарифов после устранения заявителем причин, послуживших основанием для его возврата.

Главное управление вправе запросить дополнительные материалы, указав форму их представления и требования к ним, а заявитель обязан их представить в 2-х недельный срок со дня поступления запроса.

Установление тарифов на перевозки пассажиров железнодорожным транспортом в пригородном сообщении оформляется решением Главного управления.

Контроль за соблюдением установленных тарифов на перевозки пасса-

жиров железнодорожным транспортом в пригородном сообщении осуществляет Главное управление экономики и инвестиций Алтайского края.

Завышение установленного размера тарифов относится к нарушению порядка ценообразования. Перевозчик, допустивший нарушения порядка ценообразования, привлекается к административной ответственности с наложением штрафов в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, [2].

Тарифы вводятся в действие с начала очередного финансового года или в срок, указанный в решении Главного управления, и действуют не менее одного года.

Установленные тарифы могут быть изменены по инициативе Перевозчика или Главного управления в течение финансового года, но не более одного раза.

Основанием для изменения установленных тарифов являются:

- увеличение (снижение) более чем на 5 процентов суммарных расходов Перевозчика на осуществление регулируемой деятельности по сравнению с расходами, принятыми при установлении действующих тарифов;

- увеличение (снижение) более чем на 5 процентов суммы налогов и сборов, подлежащих уплате Перевозчиком в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- результаты проверки регулирующим органом (или по его поручению) хозяйственной деятельности Перевозчика.

В случае, если изменение регулируемых тарифов в течение года требует дополнительных расходов из краевого бюджета, изменение производится лишь при условии внесения изменений в закон о краевом бюджете на соответствующий финансовый год.

4. Основные принципы формирования тарифов на перевозки пассажиров и багажа железнодорожным транспортом

Определение состава расходов, применяемых для расчета тарифов на перевозки пассажиров железнодорожным транспортом в пригородном сообщении и оценка их обоснованности производятся в соответствии с главой 25 Налогового кодекса Российской Федерации, [1].

Определение прогнозируемого уровня расходов на перевозки пассажиров железнодорожным транспортом в пригородном сообщении осуществляется с применением прогнозных индексов-дефляторов Минэкономразвития, доведенных на регулируемый период.

Расчет тарифов на перевозки пассажиров железнодорожным транспор-

том в пригородном сообщении основывается на принципе обязательности раздельного учета расходов по видам деятельности. При установлении тарифов не допускается повторный учет одних и тех же расходов по различным видам деятельности, [3].

При установлении тарифов на перевозки пассажиров железнодорожным транспортом в пригородном сообщении Главное управление вправе исключить из расчетов Перевозчика экономически необоснованные расходы.

Расчет тарифов за услуги по перевозке пассажиров осуществляется по методу экономически обоснованных расходов.

Расходы по перевозке пассажиров железнодорожным транспортом в пригородном сообщении группируются по следующим статьям:

- собственные расходы,
- расходы, предъявляемые ОАО «РЖД» и другими организациями.

Собственные расходы Перевозчика подразделяются по следующим элементам затрат:

- фонд оплаты труда;
- ЕЧН;
- материалы;
- топливо;
- амортизация;
- прочие расходы.

Расходы, предъявляемые ОАО «РЖД» и другими организациями, подразделяются по следующим элементам затрат:

- аренда, техническое обслуживание и ремонт пассажирских вагонов;
- использование инфраструктуры пассажирского хозяйства;
- локомотивное хозяйство;
- аренда помещений;
- использование инфраструктуры железнодорожного транспорта.

Доходы от пассажирских железнодорожных перевозок в пригородном сообщении складываются из следующих составляющих:

- выручка от продажи билетов;
- доходы по возвратному договору за услуги по использованию инфраструктуры железнодорожного транспорта;
- прочие доходы;
- выпадающие доходы от перевозки отдельных категорий граждан, имеющих льготы на проезд железнодорожным транспортом в пригородном сообщении;
- скидка на месячные абонементные билеты на проезд в период с 1 мая по 30 сентября текущего года.

Величина необходимой валовой выручки (доходов) рассчитывается исходя из фактических доходов за период, предшествующий регулированию, с учетом принятого на период регулирования уровня роста тарифов и доходов по возвратному договору, заключенному на период регулирования.

Сумма убытков от регулирования тарифов рассчитывается как разница между экономически обоснованными расходами и доходами, рассчитанными на регулируемый период (с учетом выпадающих доходов от продажи билетов льготным категориям граждан и доходов по возвратному договору за услуги по использованию инфраструктуры железнодорожного транспорта).

Объем перевозок пассажиров и пассажирооборот определяются с учетом всех перевезенных пассажиров за период, предшествующий регулированию.

5. Список использованных источников

1. Налоговый кодекс Российской Федерации, часть вторая, глава 25 «Налог на прибыль организаций»;

2. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 г. № 195-ФЗ (с изменениями и дополнениями) (статьи 14.6. и 19.7.1.);

3. Постановление Правительства Российской Федерации от 7 марта 1995 года № 239 «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)»;

4. Приказ Минфина РФ от 06.05.99г. № 33Н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Расходы организаций» ПБУ 10/99.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

Расчет
расходов по договору от _____ № _____ аренды пассажирских вагонов на _____ год

№ п/п	Номер вагона	Количество вагонов	Сумма амортизации в месяц	Сумма амортизации в год (тыс.руб.)
	Вагоны, арендуемые круглогодично			
			
	Итого:			
	Вагоны, арендуемые в летний период			
			
	Итого:			
	Всего по пассажирским вагонам			
	Рентабельность 1%			
	НДС 18%			
	Всего с НДС и рентабельностью			

Руководитель
Главный бухгалтер

Расчет

расходов по договору от _____ № _____ на оказание услуг по эксплуатации, выполнению технического обслуживания, текущего, деновского и капитального ремонта пассажирских вагонов на _____ год

Вид ремонта	Ед.изм.	Факт. расходы за предшествующий регулированию период		Планируемые расходы на регулируемый период		(тыс.руб.)
		Кол-во	Цена	Кол-во	Цена	
КР-1						
ДР						
ТО-3						
ТО-2						
.....						
Другие виды ремонта						
Итого:						
Рентабельность 1%						
НДС 18%						
Всего с НДС и рентабельностью						

Руководитель
Главный бухгалтер

Расчет

расходов по договору от _____ № _____ на оказание услуг по обслуживанию пассажиров с выполнением функций проводников в пассажирских поездах пригородного сообщения на _____ год

Период	Факт. расходы за предшествующий регулированию период			Планируемые расходы на регулируемый период			(тыс.руб.) Сумма
	Кол-во часов	Цена за 1 час		Кол-во часов	Цена за 1 час		
		Сумма			Сумма		
Январь							
.....							
Итого год:							

Руководитель
Главный бухгалтер

Расчет

расходов по договору от _____ № _____ на оказание услуг по подготовке (внутренней и наружной мойке, уборке) пассажирских вагонов в реис на _____ год

Виды подготовки	Факт. расходы за предшествующий регулированию период		Планируемые расходы на регулируемый период		(тыс.руб.)	
	Кол-во вагонов	Цена	Сумма	Кол-во вагонов		Цена
Наружная мойка, всего						
в т.ч. лето						
зима						
Внутренняя уборка, всего						
в т.ч. полная						
частичная						
Всего затраты по уборке вагонов:						

Руководитель
Главный бухгалтер

**Расчет
расходов по договору от _____ № _____ аренды электропоездов на _____ год**

№ п/п	Номер электропоезда	Количество вагонов в электропоезде	Сумма амортизации в месяц	Сумма (тыс.руб.)
	Электропоезда, арендуемые круглогодично			
			
	Итого:			
	Электропоезда, арендуемые в летний период			
			
	Итого:			
	Всего по электропоездам:			
	Рентабельность 1%			
	НДС 18%			
	Всего с НДС и рентабельностью			

Руководитель
Главный бухгалтер

Расчет
расходов по договору от _____ № _____ на выполнение технического обслуживания, текущего и капитального ремонта
электросекций на _____ год

Вид ремонта	Ед.изм.	Факт. расходы за предшествующий регулированию период		Планируемые расходы на регулируемый период		Сумма
		Кол-во	Цена	Кол-во	Цена	
КР-1						
ТР-3						
ТР-2						
ТР-1						
ТО-4						
ТО-3						
ТО-2						
.....						
Другие виды ремонта						
Итого:						
Рентабельность 1%						
НДС 18%						
Всего с НДС и рентабельностью						

Руководитель
Главный бухгалтер

Расчет

расходов по договору от _____ № _____ на оказание услуг по локомотивной тяге тепловозов по маршрутам на _____ год

	Факт. расходы за предшествующий регулированию период		Планируемые расходы на регулируемый период		Сумма
	Кол-во часов	Цена за 1 лок./час.	Сумма	Кол-во часов	
Серия локомотива					
.....					
.....					
.....					
Итого:					
Рентабельность 1%					
НДС 18%					
Всего с НДС и рентабельностью					

Руководитель
Главный бухгалтер

Расчет
расходов по договору от _____ № _____ на оказание услуг по использованию инфраструктуры железнодорожного транспорта
на _____ год

Период	Факт. расходы за предшествующий регулированию период		Сумма	Планируемые расходы на регулируемый период		Сумма
	Кол-во ваг./км	Цена за 1 ваг./км		Кол-во ваг./км	Цена за 1 ваг./км	
Январь						
.....						
Итого за год:						
НДС 18%						
Всего с НДС:						

Руководитель
Главный бухгалтер

Анализ
показателей финансово-хозяйственной деятельности _____
от перевозок пассажиров железнодорожным транспортом в пригородном сообщении

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	факт за предш.год	Действ. тариф на предш.год	План Перевозчика на планир.год	Расчет Управления на планир.год	Отклонение от действ. тарифа (+; -)	Отклонение от действ. тарифа (%)
1	2	3	4	5	7	8	9	10
1	Пассажирооборот (пас.км)	млн.						
2	Отправление пас. (челов.)	тыс.						
3	Расходы, всего:	т. руб.						
	Собственные расходы, в т.ч.	т. руб.						
	ФОТ	т. руб.						
	ЕЧН	т. руб.						
	Материалы	т. руб.						
	Топливо	т. руб.						
	Амортизация	т. руб.						
	Прочие	т. руб.						
	"Экспресс-Пригород"	т. руб.						
	Расходы, предъявляемые ОАО "РЖД", в т.ч.	т. руб.						
	Аренда, ТО и ремонт пасс. вагонов	т. руб.						
	Использован. инфраст. пассаж. хоз-ва (продажа билетов)	т. руб.						
	Локомотивное хоз-во, в т.ч.(эксплуат. тран-та, ремонт подв.состава, аренда	т. руб.						
	Аренда помещений	т. руб.						
	Использование инфраструктуры железнодорожного транспорта	т. руб.						
4	Доходы от перевозки пассажиров.	т. руб.						
	Выручка от продажи билетов	т. руб.						
	Оплата за проезд работников ОАО "РЖД"	т. руб.						
	Прочие доходы	т. руб.						

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Доходы по возвратному договору							
	Выпадающие доходы от перевозок							
	льготников:	т.руб						
	в т.ч. федерального уровня	т.руб						
	студенты	т.руб						
	регионального уровня	т.руб.						
5	Дох. с Уч. дот.+скидка+возвр.дог.	т.руб						
	Доходная ставка (10п/км)	руб.						
	Себестоимость 10 пас/км	руб.						
6	Прибыль (убытки) от регулирования тарифов	т.руб.						
7	Уровень покрытия расходов за счет тарифов (окупаемость)	%						
8	Возмещение убытков, возникших вследствие гос. регулир. тарифов из краевого бюджета, в т.ч.	т.руб.						
	в т.ч. скидка на абонемент. билеты	т.руб.						
	в т.ч. регулирование тарифов	т.руб.						

Руководитель
Главный бухгалтер

Должность исполнителя, тел. Подпись

СПИСОК ПРИЛОЖЕНИЙ, НАХОДЯЩИХСЯ НА CD-ДИСКЕ

1. Налоговый кодекс Российской Федерации, часть вторая, глава 25 «Налог на прибыль организаций»;
2. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 г. № 195-ФЗ (с изменениями и дополнениями) (статьи 14.6. и 19.7.1.);
3. Постановление Правительства Российской Федерации от 7 марта 1995 года № 239 «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)»;
4. Приказ Минфина РФ от 06.05.99г. № 33Н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Расходы организаций» ПБУ 10/99.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Верстка, печать ООО ТЛ «Красный угол»
г.Барнаул т. (3852) 244667
e-mail: red_ugol@mail.ru