

**МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**ПРИКАЗ**

**от 3 августа 2016 г. N 95**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА УВЕДОМЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ  
ГРАЖДАНСКИМИ СЛУЖАЩИМИ МИНИСТЕРСТВА ЭКОНОМИЧЕСКОГО  
РАЗВИТИЯ АЛТАЙСКОГО КРАЯ О ФАКТАХ ОБРАЩЕНИЯ В ЦЕЛЯХ  
СКЛОНЕНИЯ ИХ К СОВЕРШЕНИЮ КОРРУПЦИОННЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ**

В соответствии со [статьей 9](#) Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" приказываю:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#) уведомления государственными гражданскими служащими Министерства экономического развития Алтайского края о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.

2. Возложить на отдел спецработы и кадров Министерства экономического развития Алтайского края (далее - "Минэкономразвития") (Орлов С.В.) следующие функции:

прием и регистрация уведомлений государственных гражданских служащих Минэкономразвития о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений (далее - "уведомление");

передача уведомлений на рассмотрение министру экономического развития Алтайского края;

организация проверок сведений, указанных в уведомлениях.

Заместитель Губернатора  
Алтайского края,  
начальник Главного управления  
экономики и инвестиций  
Алтайского края  
Н.Н.ЧИНЯКОВ

Утвержден  
Приказом  
Министерства  
экономического развития  
Алтайского края  
от 3 августа 2016 г. N 95

**ПОРЯДОК  
УВЕДОМЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ГРАЖДАНСКИМИ СЛУЖАЩИМИ  
МИНИСТЕРСТВА ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ О ФАКТАХ ОБРАЩЕНИЯ В ЦЕЛЯХ СКЛОНЕНИЯ  
ИХ К СОВЕРШЕНИЮ КОРРУПЦИОННЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ**

1. Настоящий Порядок распространяется на лиц, замещающих должности государственной гражданской службы (далее - "гражданские служащие") в Министерстве экономического развития Алтайского края (далее - "Минэкономразвития"), за исключением лиц, замещающих должности государственной гражданской службы в Минэкономразвития, назначение на которые осуществляет Губернатор Алтайского края.

2. **Уведомление** о фактах обращения к гражданскому служащему в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (далее - "уведомление") подается гражданским служащим на имя министра экономического развития Алтайского края в письменной форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления обращения.

При нахождении гражданского служащего не при исполнении служебных обязанностей и (или) вне места прохождения государственной гражданской службы о факте склонения его к совершению коррупционных правонарушений он обязан уведомить в день прибытия к месту службы.

3. В уведомлении указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданского служащего, представившего уведомление;

б) замещаемая должность (с указанием наименования структурного подразделения);

в) информация об обращении к уведомителю в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (излагается в свободной форме), где отражаются:

фамилия, имя, отчество и иные данные о лице, склонявшем гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений (в случае, если такие данные о лице известны уведомителю);

время и место произошедшего события;

сведения о том, в отношении какой именно должностной обязанности гражданского служащего была совершена попытка склонения его к совершению коррупционных правонарушений;

сведения об очевидцах произошедшего;

способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению, а также информации об отказе (согласии) принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения;

вид отношений, в которых состоят государственный гражданский служащий Минэкономразвития и лицо, склонявшее гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений;

г) сведения об уведомлении гражданским служащим органов прокуратуры или других государственных органов об обращении к нему в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (наименование государственного органа, дата и способ направления уведомления).

4. Уведомление подписывается лицом, его составившим, с указанием даты составления уведомления и в течение 1 рабочего дня направляется в отдел спецработы и кадров Минэкономразвития.

5. Отдел спецработы и кадров Минэкономразвития осуществляет регистрацию поступившего уведомления в журнале регистрации уведомлений государственных гражданских служащих Министерства экономического развития Алтайского края представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений (далее - "журнал регистрации") согласно приложению 2 к настоящему Порядку и не позднее следующего рабочего дня направляет его министру экономического развития Алтайского края для рассмотрения.

По просьбе лица, представившего уведомление, копия уведомления с отметкой о регистрации выдается ему под роспись в журнале регистрации или направляется по почте заказным письмом.

6. Должностные лица отдела спецработы и кадров Минэкономразвития, осуществляющие регистрацию уведомлений, обеспечивают конфиденциальность и сохранность данных, полученных от гражданского служащего, а также несут персональную ответственность за разглашение полученных сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. В случае, если из уведомления гражданского служащего следует, что он не сообщил в органы прокуратуры или другие государственные органы об обращении к нему в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, должностное лицо Минэкономразвития, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений, незамедлительно с момента поступления к нему уведомления от гражданского служащего направляет его копию в указанные органы.

8. Организация проверки сведений, указанных в уведомлении, осуществляется по поручению министра экономического развития Алтайского края отделом спецработы и кадров Минэкономразвития в течение 15 календарных дней с момента поступления поручения. Указанный срок может быть продлен министром экономического развития Алтайского края, но не более чем на 30 дней.

9. По итогам проверки отдел спецработы и кадров Минэкономразвития в течение трех рабочих дней, следующих за днем ее завершения, подготавливает мотивированное заключение, в котором указывается информация о том, подтвердился ли факт обращения к гражданскому служащему лица (лиц) в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, а также предлагаются меры, которые необходимо принять в случае подтверждения указанного факта. Мотивированное заключение направляется министру экономического развития Алтайского края для рассмотрения.

10. Должностное лицо Минэкономразвития, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений, в 3-дневный срок сообщает гражданскому служащему, представившему уведомление, о принятом по нему решении.

Приложение 1  
к Порядку  
уведомления государственными  
гражданскими служащими Министерства  
экономического развития  
Алтайского края о фактах обращения  
в целях склонения их к совершению  
коррупционных правонарушений

Заместителю Председателя  
Правительства Алтайского края,  
Министру экономического  
Развития Алтайского края

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

от \_\_\_\_\_ (замещаемая должность)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_  
(отметка об ознакомлении)

Уведомление  
о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционного  
правонарушения

1. Уведомляю о факте обращения ко мне в целях склонения к совершению  
коррупционного правонарушения (далее - "склонение к правонарушению") со  
стороны \_\_\_\_\_

(указываются фамилия, имя, отчество, должность, все известные

\_\_\_\_\_ сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к правонарушению)

2. Склонение к правонарушению производилось в целях осуществления мной

\_\_\_\_\_ (указываются должностная обязанность гражданского служащего, в

\_\_\_\_\_ отношении которой была совершена попытка склонения к правонарушению,  
суть предполагаемого правонарушения)

3. Склонение к правонарушению осуществлялось посредством \_\_\_\_\_

(способы склонения к правонарушению: подкуп, угроза, обман, другие способы)

4. Склонение к правонарушению произошло в ч. мин.  
" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в \_\_\_\_\_

(город, адрес)

5. Склонение к правонарушению производилось \_\_\_\_\_

(обстоятельства склонения

\_\_\_\_\_ к правонарушению: телефонный разговор, личная встреча, почта,

\_\_\_\_\_ информация об отказе (согласии) принять предложение лица о совершении

\_\_\_\_\_ коррупционного правонарушения)

6. С лицом, обратившимся ко мне в целях склонения к правонарушению,  
состою в \_\_\_\_\_ отношениях.

(родственных, дружеских, служебных или иных)

7. Очевидцами склонения меня к правонарушению являются: \_\_\_\_\_

(указываются фамилии, имена, отчества, должности, место жительства лиц,

\_\_\_\_\_ в присутствии которых произошел факт обращения к государственному

\_\_\_\_\_ гражданскому служащему в целях склонения к правонарушению)

8. О факте склонения к правонарушению мной уведомлены \_\_\_\_\_

(указываются органы прокуратуры или другие государственные органы)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Приложение 2  
к Порядку  
уведомления государственными  
гражданскими служащими Министерства  
экономического развития  
Алтайского края о фактах обращения  
в целях склонения их к совершению  
коррупционных правонарушений

ЖУРНАЛ  
регистрации уведомлений государственных гражданских  
служащих Министерства экономического развития  
Алтайского края о фактах обращения  
в целях склонения их к совершению  
коррупционных правонарушений

Регистрационный номер уведомления	Дата и время регистрации и уведомления	Ф.И.О., должность, представившего уведомление	Ф.И.О., подпись, зарегистрировавшего уведомление	Сведения о принятом решении	Отметка о получении копии уведомления либо о направлении копии уведомления по почте